

На основу члана 33. и 34. Закона о задужбинама и фондацијама ("Сл. гласник РС", бр. 88/2010, 99/2011 - др. закон и 44/2018 - др. закон) и члана 10. Одлуке о оснивању „Фондације за младе таленте града Београда“ ("Службени лист града Београда", бр. 37/15 и 138/20), Управни одбор Фондације за младе таленте града Београда на десетој редовној седници, одржаној 11.06.2021. године доноси

СТАТУТ

„ФОНДАЦИЈЕ ЗА МЛАДЕ ТАЛЕНТЕ ГРАДА БЕОГРАДА“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

„Фондација за младе таленте града Београда“ (у даљем тексту: Фондација), је непрофитна организација основана са циљем пружања помоћи талентованим ученицима, студентима и особама које се истичу у научном и стваралачком раду до 30 година старости, са подручја града Београда, као и ради унапређивања услова за образовање, стваралаштво и научни рад младих.

Члан 2.

Назив Фондације је „Фондација за младе таленте града Београда“, писано ћириличним писмом, односно „Fondacija za mlade talente grada Beograda“ писано латиничним писмом, а назив Фондације на енглеском језику је „Fondation for Young Talents of the City of Belgrade“.

Седиште Фондације је у Београду, улица Драгослава Јовановића 2. Матични број Фондације је 17884018, ПИБ 109313891.

Оснивач Фондације је град Београд, са седиштем у Београду, Драгослава Јовановића 2, матични број оснивача је 17565800, ПИБ 100065430.

Члан 3.

Рад Фондације је јаван.

Јавност рада Фондације обезбеђује се објављивањем извештаја, публикација, саопштења за јавност на званичној интернет страници Фондације и/или оснивача, или на други погодан начин.

О јавности рада Фондације стара се директор Фондације и Управни одбор.

Члан 4.

Фондација је уписана у регистар надлежног органа и има статус правног лица.

За обавезе преузете у правном промету Фондација одговара целокупном својом имовином.

Члан 5.

Фондација има печат округлог облика на којем је уписано: „Фондација за младе таленте града Београда“, Драгослава Јовановића 2, Београд.

Фондација има штамбиљ правоугаоног облика на којем је у редовима уписано: „Фондација за младе таленте града Београда“, датум, број предмета из деловодног протокола.

Печатом и штамбиљем рукује директор фондације или лице које он овласти.

Печат и штамбиљ се користе у правном промету као обележје и доказ о веродостојности легалности Фондације.

Фондација има знак у којем су преклопљена слова „Ф“, „М“ и „Т“ црвено-плаве боје, испод којег је словима плаве боје написано „ФОНДАЦИЈА ЗА МЛАДЕ ТАЛЕНТЕ ГРАДА БЕОГРАДА“.

Члан 6.

Фондација има своју интернет презентацију о чијем изгледу одлучује Управни одбор, а о садржају одлучује директор Фондације.

II ЦИЉЕВИ И ДЕЛАТНОСТ ФОНДАЦИЈЕ

Члан 7.

Фондација је основана са основним циљем пружања помоћи талентованим ученицима, студентима и особама слабог материјалног стања које се истичу у научном и стваралачком раду до 30 година старости, са подручја града Београда, као и специфичним циљевима попут припреме ученика и студената за разна такмичења и даље усавршавање, пружању посебних облика помоћи изузетно талентованима, као и ради унапређивања услова за образовање, стваралаштво и научни рад младих.

Циљеве из става 1. овог члана Фондација остварује кроз различите активности, а нарочито кроз:

- расписивање конкурса за доделу новчаних средстава талентованој деци и младима ради набавке неопходне опреме која омогућава даље неговање талента,
- расписивање конкурса за доделу новчаних средстава талентованој деци и младима ради учествовања на признатим такмичењима у земљи и иностранству,
- расписивање конкурса за доделу новчаних средстава талентованој деци и младима ради учествовања на различитим образовним камповима, радионицама, едукацијама, семинарима, скуповима и сл. у земљу и иностранству,
- организовање школе младих талената,
- организовање и учествовање у различитим образовним камповима,
- организовање и учествовање на такмичењима организованим у земљи и иностранству,
- као и друге активности којима се промовише научни и стваралачки рад младих и талентованих у земљи и иностранству, и унапређују услови за образовање, стваралаштво и научни рад младих.

Питања од значаја за расписивање конкурса Фондације ближе се регулишу Правилником о додели новчаних средстава Фондације.

Члан 8.

Начин рада и остваривања циљева Фондације уређује се Планом и програмом рада Фондације који Управни одбор доноси на почетку године за текућу годину, на предлог директора Фондације.

III ФИНАНСИРАЊЕ И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 9.

Почетна средства Фондације износе 30.000,00 динара (тридесетхиљададинара), које обезбеђује град Београд, као свој оснивачки улог.

Члан 10.

Средства Фондације стичу се из следећих извора: добровољних прилога, донација, поклона, продајом примљених поклона уколико се поклон не може користити директно за остваривање циљева Фондације, финансијских субвенција, чланарина, заоставштина, камате на улоге, камате на орочена средства, ауторских права, буџета града Београда, организовањем акција солидарности за прикупљање добровољних и других прихода остварених на начин регулисан позитивним прописима Републике Србије.

Члан 11.

Средства Фондације могу се користити искључиво за остваривање циљева Фондације прописане Одлуком и Статутом.

Средства Фондације не могу се додељивати члановима органа управљања или са њима повезаним лицима.

Повезано лице је лице које је директору, члану Управног и Надзорног одбора, као и члану почасне Скупштине, брачни друг или ванбрачни друг, сродник по крви у правој линији, по побочној линији до трећег степена сродства, сродника по тазбини до другог степена, без обзира да ли је брак престао или није.

Одредба става 2. овог члана не односи се на давање примерених награда и накнада оправданих трошкова насталих у вези са остваривањем циљева Фондације (путни трошкови, дневнице и др.), уговорене теретне обавезе и исплату зарада запосленима.

Средства за исплату зарада запосленима могу се обезбеђивати из свих извора наведених у члану 10. Статута, изузев из средстава која Фондацији преноси Град Београд.

Члан 12.

Фондација може да отвори текући рачун код пословне банке.

IV ЧЛАНОВИ, ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ФОНДАЦИЈОМ И ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 13.

Органи фондације су Управни одбор, Надзорни одбор, директор и Почасна скупштина.

Управни одбор има председника и 20 (двадесет) чланова, чији мандат траје четири године, с тим да број мандата није ограничен.

Надзорни одбор има председника и 2 (два) члана, чији мандат траје четири године, с тим да број мандата није ограничен.

Чланове и председника Надзорног одбора Фондације именује и разрешава Скупштина града.

Чланове и председника Управног одбора Фондације именује и разрешава Скупштина града.

Чланови Управног и Надзорног одбора за свој рад не примају новчану накнаду.

Директора Фондације именује и разрешава Скупштина града.

За директора Фондације може бити именовано пословно способно лице са пребивалиштем или боравиштем на територији града Београда.

Члан 14.

Мандат председнику и члановима Управног одбора, председнику и члановима Надзорног одбора, као и директору Фондације престаје: истеком мандата, оставком, опозивом, губитком пословне способности, у случају смрти и у другим случајевима утврђеним Статутом.

Директор, председници и чланови Управног и Надзорног одбора могу дати оставку у свако доба, писаним обавештењем Управном одбору и оснивачу.

Директора, председнике и чланове Управног и Надзорног одбора опозива, односно разрешава Скупштина града Београда, нарочито из следећих разлога:

- ако делује супротно циљевима и мисији Фондације;
- ако поступа супротно одредбама Статута;
- ако се понаша на начин који је неспојив са угледом Фондације;
- ако у обављању својих дужности не поступа савесно;
- ако користи имовину/средства Фондације у личном интересу;
- ако својим поступањем нанесе штету Фондацији.

Функција у Фондацији престаје када Скупштина града Београда на првој наредној седници донесе Решење о разрешењу, односно констатује престанак функције.

У случају престанка функције у Фондацији директору, председницима или члановима Управног и Надзорног одбора: оставком, смрћу, губитком пословне способности и опозивом, односно разрешењем пре истека мандата, то место ће бити попуњено на начин предвиђен за именовање лица којем је престала функција односно дужност из наведених разлога.

Мандат тако именованог лица траје до истека мандата лица уместо којег је именован.

Члан 15.

Управни одбор:

- доноси Статут и друге опште акте,
- одлучује о изменама и допунама Статута,
- доноси План и програм рада и извештај о раду Фондације,
- доноси финансијски план и завршни рачун Фондације,
- доноси план јавних набавки и списак набавки на које се не примењује закон којим се уређује поступак јавних набавки,
- доноси Пословник о раду Управног одбора и Правилник о раду Фондације,
- доноси Правилник о додели новчаних средстава,

- одлучује о начину коришћења имовине Фондације,
- одлучује о висини накнада за рад стручних, финансијских и административних служби Фондације,
- образује своја радна тела,
- даје сагласност на Правилник о систематизацији радних места,
- обавља и друге послове од интереса за остваривање циљева Фондације, у складу са законом, оснивачким актом и статутом Фондације

Питања од значаја за рад Управног одбора Фондације ближе се регулишу Пословником о раду Управног одбора.

Члан 16.

Председник Управног одбора сазива, утврђује дневни ред и председава седницом Управног одбора.

У случају спречености председника, члан Управног одбора којег одреди Управни одбор сазива седницу и врши друга овлашћења председника Управног одбора.

Члан 17.

Писани позив за седницу Управног одбора упућује се сваком члану Управног одбора путем електронске поште, који садржи обавештење о времену и месту одржавања седнице са предлогом дневног реда седнице, са назнаком питања о којима се гласа и достављањем предлога одлука о којима се одлучује на тој седници, као и осталог материјала по потреби.

Члан 18.

За пуноважно одлучивање у Управном одбору мора бити присутно више од половине укупног броја чланова Управног одбора.

После констатације председника Управног одбора да постоји кворум и да Управни одбор може пуноважно да ради и одлучује, приступа се усвајању предложеног дневног реда.

Одлуке Управног одбора доносе се већином гласова од укупног броја присутних чланова Управног одбора.

Одлуке везане за измене и допуне Статута, усвајање општих аката, усвајање извештаја, као и одлуке везане за расподелу финансијских средстава Фондације доносе се двотрећинском већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Седнице Управног одбора се одржавају по потреби.

О раду седнице Управног одбора води се записник који потписују председник Управног одбора и записничар. Записник садржи печат Фондације.

Члан 19.

Надзорни одбор:

- врши надзор над радом Фондације, расподелом средстава и о резултатима надзора обавештава Управни одбор, Градско веће и по потреби Скупштину града.
- врши финансијску контролу пословања Фондације и дужан је да најмање једном годишње подноси извештај Градском већу.
- Надзорни одбор може Управном одбору предложити доношење одговарајућих одлука у области материјалног и финансијског пословања.

Питања од значаја за рад Надзорног одбора Фондације ближе се регулишу Пословником о раду Надзорног одбора.

Члан 20.

Директор Фондације:

- заступа Фондацију и обавља остале послове у својству директора,
- одговара за законитост и јавност рада Фондације,
- води послове Фондације сагласно одлукама Управног одбора,
- подноси Управном одбору предлог Финансијског плана, Завршног рачуна, Плана и програма Фондације за текућу годину, Плана јавних набавки и Списка набавки на које се не примењује закон којим се уређује поступак јавних набавки,
- доноси Правилник о систематизацији радних места у Фондацији,
- одлучује о другим питањима за која нису, статутом, законом или оснивачким актом, овлашћени други органи Фондације,

- обавља друге послове у складу са законом, оснивачким актом и Статутом Фондације.

Однос директора са осталим органима Фондације, као и са оснивачем ближе се уређују Правилником о раду Фондације.

Члан 21.

Почасна скупштина је саветодавно тело које:

- промовише циљеве Фондације и даје предлоге за њихово ефикасније обављање,
- даје предлоге ради унапређења ефикасности и остваривања циљева Фондације.

Чланови Почасне скупштине су угледне јавне личности из друштвеног живота Републике Србије које су се посебно истакле својим радом у областима науке, технике, образовања, културе и спорта.

Чланове Почасне скупштине именује и разрешава Управни одбор, на предлог директора Фондације.

Мандат члановима Почасне скупштине траје до истека мандата сазива Управног одбора, за време којег су чланови именовани.

Члан 22.

О статусним променама, промени правне форме и престанку рада Фондације одлуку доноси Скупштина града.

Иницијативу за промену Статута са предлогом измена и образложењем предлаже директор, као и сваки члан Управног и Надзорног одбора.

Иницијатива се подноси председнику Управног одбора, који је дужан да најкасније у року од 10 дана од дана подношења иницијативе, сазове седницу Управног одбора ради разматрања иницијативе.

Измена Статута врши се двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 23.

Статут је највиши акт Фондације.

Други општи акти Фондације морају бити усаглашени са Статутом.

Друге опште акте Фондације доноси и њихове измене врши Управни одбор.

Иницијативу за доношење и измене других општих аката Фондације, подносе директор и било који члан Управног и Надзорног одбора. Иницијатива за доношење аката са образложењем, односно иницијатива за измену аката са предлогом измена, подноси се председнику Управног одбора. Председник Управног одбора је дужан да најкасније у року од 15 дана од подношења иницијативе сазове Управни одбор са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да је председник Управног одбора спречен да у утврђеном року сазове седницу, председник може овластити подносиоца иницијативе да сазове седницу на којој ће се разматрати иницијатива. Тако сазваној седници председава лице које је поднело иницијативу, односно једно од лица које она изабери.

Члан 24.

Ради обављања стручних, финансијских и административних послова директор Фондације може да образује стручну службу или обављање ових послова да повери организацији изван Фондације.

V НАДЗОР НАД РАДОМ ФОНДАЦИЈЕ

Члан 25.

Надзор над радом Фондације, остваривањем њених циљева, наменским трошењем средстава и спровођењем препорука Надзорног одбора врши Градско веће града Београда.

VI ПРЕСТАНАК РАДА ФОНДАЦИЈЕ

Члан 26.

Фондација престаје са радом уколико оснивач донесе одлуку о престанку рада Фондације.

Фондација престаје са радом уколико нема услова за остваривање циљева Фондације.

У случају престанка рада Фондације, Одлуку о расподели имовине доноси оснивач.

VII СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 27.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом, или посебним актом Фондације, примењиваће се одредбе Закона о задужбинама и фондацијама.

Члан 28.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења и објављује се на огласној табли оснивача.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
ФОНДАЦИЈЕ ЗА МЛАДЕ ТАЛЕНТЕ ГРАДА БЕОГРАДА



мр Срђан Огњановић

Београд, 11.06.2021.